

AVIS

Ministère de la Mobilité et des Travaux publics**Administration des bâtiments publics****Avis de marché****Procédure :** européenne ouverte**Type de marché :** travaux**Modalités d'ouverture des offres :**

Date : 29/07/2020 Heure : 10:00

Lieu : Les offres sont obligatoirement et exclusivement à remettre via le portail des marchés publics avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture.

SECTION II : OBJET DU MARCHÉ**Intitulé attribué au marché :**

Travaux de canalisation à exécuter dans l'intérêt de la réhabilitation des infrastructures techniques primaires de la caserne Grand-Duc Jean au Herrenberg à Diekirch.

Description succincte du marché :terrassements 7.000 m³, remblais 3.300 t, canalisations en béton armé 450 m, canalisations en fonte ductile 100 m, béton armé 90 m³, armatures 14.000 kg.

Les travaux sont adjugés en bloc à prix unitaires.

La durée prévisible du marché est de 265 jours ouvrables.

Le début prévisible des travaux : quatrième trimestre 2020.

SECTION IV : PROCÉDURE**Conditions d'obtention du cahier des charges :**

Les documents de soumission peuvent être retirés via le portail des marchés publics (www.pmp.lu).

La remise électronique est obligatoire.**SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES****Autres informations :****Conditions de participation :**

Toutes les conditions de participation sont indiquées dans les documents de soumission.

Réception des offres :

Les offres sont à remettre via le portail des marchés publics (www.pmp.lu).

Date d'envoi de l'avis au Journal officiel de l'U.E. : 25/06/2020**La version intégrale de l'avis n° 2001004 peut être consultée sur www.marches-publics.lu****Ministère de la Mobilité et des Travaux publics****Administration des ponts et chaussées****Division des travaux neufs****Avis de marché****Procédure :** européenne ouverte**Type de marché :** travaux**Modalités d'ouverture des offres :**

Date : 29/07/2020 Heure : 10:00

Lieu : Les offres sont obligatoirement à remettre via le portail des marchés publics avant les dates et heures fixées pour l'ouverture. Il n'y aura pas de séance d'ouverture publique de la procédure ouverte.

SECTION II : OBJET DU MARCHÉ**Intitulé attribué au marché :**

Réaménagement de la rue des Scillas - déviation de la Drosbach - fonçages - travaux génie civil lot 1.

Description succincte du marché :

Nature des travaux : Les travaux consistent notamment dans la : Réalisation d'un ouvrage pour la déviation de la rivière Drosbach, qui se compose de façon suivante :

- blindage, composé de 2 rangées de pieux forés sécants
- terrassement entre les 2 rangées de pieux jusqu'à une profondeur de 14 m
- préparation du fond, coffrage, ferrailage et bétonnage du radier, voile et dalle du profil
- réalisation d'ouvrages de raccordement (eaux pluviales et eaux usées)

Réalisation de fonçages :

- pose d'une canalisation DN2400, par fonçage, sur une longueur de 620 mètres linéaires
- forages depuis l'intérieur de la canalisation DN2400 et fonçages vers la zone d'activités de satellites en diamètre DN400
- pose d'une canalisation DN2400 sous les voies ferrées, par fonçage, sur une longueur de 82 mètres linéaires
- pose d'une canalisation DN1400 à proximité des voies ferrées, par fonçage, sur une longueur de 142 mètres linéaires

Quantité des travaux :

forage blindage en pieux sécants, diamètre 88 cm : 15.100 m

cage d'armature pour pieux

sécants : 1.160.000 kg

remblais : 12.320 m³coffrages voiles - parois soignées : 8.960 m²

armatures passives à haute

adhérence : 1.085.200 kg

béton étanche C30/37 : 6.580 m³

Délai d'exécution des travaux :

470 jours ouvrables.

Début prévisible des travaux :

hiver 2020.

SECTION IV : PROCÉDURE**Conditions d'obtention du cahier des charges :**

Les documents de soumission sont à télécharger à partir du portail des marchés publics (www.pmp.lu).

SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES**Autres informations :****Réception des offres :**

La remise électronique des offres est obligatoire. Les offres sont à remettre via le portail des marchés publics conformément à la législation et à la réglementation sur les marchés publics avant les dates et heures fixées pour l'ouverture.

Date d'envoi de l'avis au Journal officiel de l'U.E. : 25/06/2020**La version intégrale de l'avis n° 2001005 peut être consultée sur www.marches-publics.lu****Ministère de la Mobilité et des Travaux publics****Administration des bâtiments publics****Appel de candidatures****Procédure :** européenne concurrentielle avec négociation**Type de marché :** services**Réception des offres ou des demandes de participation :**

Date limite : 31/07/2020 Heure : 16:00

Lieu : Les candidatures sont obligatoirement et exclusivement à remettre via le portail des marchés publics avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture.

SECTION II : OBJET DU MARCHÉ**Intitulé attribué au marché :**

Appel à candidatures concernant un concours d'idées pour la conception et la réalisation d'œuvres d'art à l'Athénée de Luxembourg.

Description succincte du marché :

Le présent concours d'idées a pour objet la conception et la réalisation d'une ou de plusieurs œuvres artistiques à intégrer dans l'édifice.

Le concours comporte deux phases :

- une première phase avec un appel à candidature et une procédure de sélection de candidats admis au concours d'idées
- une deuxième phase du concours d'idées

SECTION IV : PROCÉDURE**Conditions d'obtention du cahier des charges :**

Les renseignements et conditions nécessaires à la remise d'une candidature peuvent être consultés via le portail des marchés publics (www.pmp.lu).

La remise électronique est obligatoire.**SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES****Autres informations :****Conditions de participation :**

Les conditions de participation sont énoncées dans les documents du marché.

Réception des candidatures :

Ne sont considérées que les candidatures remises avant la date limite du 31 juillet 2020 à 16h via le portail des marchés publics (www.pmp.lu).

Date d'envoi de l'avis au Journal officiel de l'U.E. : 25/06/2020**La version intégrale de l'avis n° 2001026 peut être consultée sur www.marches-publics.lu****Appel à candidatures : Formateurs/Formatrices freelances pour cours d'instruction civique en anglais et/ou en français**

Le Département de l'intégration du ministère de la Famille, de l'Intégration et à la Grande Région et le Service de la

AVIS



La Fondation *Zentrum fir politesch Bildung* se propose d'engager à partir du 15 octobre 2020 et à raison de 30 heures/semaine (CDI) :

un collaborateur administratif (m/f)

- **Missions :** gestion administrative (secrétariat, comptabilité, budget) | administration de l'infrastructure | soutien au conseil d'administration.
- **Compétences requises :** maîtrise des langues usuelles du pays (parlé et écrit) et des outils informatiques courants | connaissance du logiciel comptable Sage BOB 50 | capacité de gestion autonome et esprit d'équipe | permis de conduire B | intérêt pour l'éducation à la citoyenneté.
- **Qualifications :** niveau bachelier dans un domaine de la gestion administrative d'organisations ou expérience professionnelle équivalente.

La description détaillée du poste est consultable sur le site internet www.zpb.lu.

Adressez votre dossier de candidature jusqu'au 16 juillet à M. Nico Meisch, Président du Conseil d'administration de la Fondation *Zentrum fir politesch Bildung*.

Zentrum fir politesch Bildung
eduPôle Walferdange (Bât. 1)
B.P. 98
L-7201 Bereldange



Etablissement public créé par la loi modifiée du 25 juillet 2002 pour la réalisation des équipements de l'Etat sur le site de Belval-Ouest

AVIS DE RECRUTEMENT

Dans le cadre de ses missions de réalisation des projets de construction pour le compte de l'Etat sur les friches industrielles de Belval et d'exploitation, de gérance et d'entretien du patrimoine immobilier, le Fonds Belval se propose de renforcer son service financier et d'engager avec effet immédiat

1 Gestionnaire financier (m/f)

Le descriptif détaillé du poste et profil demandé est consultable sur le site internet du Fonds Belval : www.fonds-belval.lu (onglet offres d'emploi)

L'engagement sera à durée indéterminée et à tâche complète. Les demandes de candidature comportant le curriculum vitae, les diplômes et références ainsi qu'une photo récente, sont à adresser au Fonds Belval pour le 15 juillet 2020 à 12:00 heures au plus tard.

Le Fonds Belval

Félicie Weycker
Président du Conseil d'administration

1, avenue du Rock'n'Roll
L-4361 Esch-sur-Alzette
Tél.: 26 840-1 Fax: 26 840-300
E-mail: secretariat@fonds-belval.lu
www.fonds-belval.lu

- Compétences en matière de communication et sens de responsabilité.

La candidature (lettre de motivation et CV) doit être envoyée par courriel à l'adresse info@integration.etat.lu

Date limite de candidature :
15 juillet 2020.

Pour plus d'informations, veuillez consulter le site Internet : www.famille.gouvernement.lu

L'entretien est un prérequis pour toute nouvelle inscription à un cours.

Les entretiens auront lieu par téléphone ou en visioconférence lors des journées d'orientation du 10 et 13 juillet.

Pour prendre un rendez-vous :

1. Remplir le dossier d'admission sur www.inll.lu
2. Choisir une langue et un niveau
3. Passer un test en ligne (si indiqué)
4. Choisir une date de rendez-vous pour un entretien individuel

Institut national des langues - INL

Cours de langues pour adultes

Semestre d'automne 2020/2021 Nouvelles admissions

Les personnes désireuses de s'inscrire à un cours de langue de l'INL pour le semestre d'automne 2020/2021 peuvent prendre rendez-vous pour un entretien d'orientation et d'évaluation individuel.

Votre interlocuteur vous contactera par téléphone à la date et l'heure fixées du rendez-vous et vous attribuera un bon d'inscription pour un niveau adéquat.

Date de début des cours :
24 septembre 2020

L'offre détaillée des cours du semestre d'automne est disponible sur le site www.inll.lu

Pour plus d'informations :
cours@inll.lu -
Téléphone : (+352) 26 44 30-1

formation des adultes du ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse recrutent des

formateurs/formatrices freelances pour l'animation de cours d'instruction civique en anglais et/ou en français dans le cadre du contrat d'accueil et d'intégration.

Tâches :

- Préparer et animer les cours d'instruction civique.
- Suivi administratif des cours

(traitement des listes de présence, fiches d'évaluation, attestations de présence, etc.).

Profil et compétences :

- Compétences linguistiques :
 - français et anglais : très bonne maîtrise d'au moins une des deux langues, bonnes connaissances de l'autre langue ;
 - luxembourgeois : au moins connaissance de base.
- Intérêt pour l'éducation à la citoyenneté et compétences interculturelles.