

MINISTERE DES
TRANSPORTS
AVIS

Il est porté à la connaissance du public que le guichet des autorisations du Ministère des Transports restera fermé le vendredi, 10 juin 2005.

Du 13 juin 2005 au 24 juin 2005 le guichet des autorisations sera ouvert uniquement le matin de 8.30 à 11.30 heures.

POSTE VACANT

Le Ministère de l'Intérieur et de l'Aménagement du Territoire se propose d'engager avec effet immédiat ou à convenir pour son **Administration de la Gestion de l'Eau un directeur (m/f)**

Le candidat au poste de directeur sera de nationalité luxembourgeoise et maîtrisera parfaitement les langues luxembourgeoise, française, allemande et anglaise. Il devra en outre se prévaloir d'un cycle universitaire complet de quatre années, de solides compétences dans le domaine de la gestion de l'eau et de l'environnement, ainsi que d'une bonne capacité de gestion dans le domaine des ressources humaines.

Les personnes intéressées sont priées d'adresser leur dossier de candidature, avec lettre de motivation manuscrite, curriculum vitae détaillé, diplôme(s) universitaire(s) ainsi que photo récente **avant le 13 juin 2005** à:

M. le Ministre de l'Intérieur et de l'Aménagement du Territoire
L-2933 Luxembourg

MINISTERE DE
L'EDUCATION NATIONALE
ET DE LA FORMATION
PROFESSIONNELLE
Mitteilung an alle
Kandidaten der
Meisterprüfung 2006

Hiermit wird den Meisterprüfungskandidaten für das Jahr 2006 zur Kenntnis getragen, dass die Einschreibefrist zu den Vorbereitungskursen auf die Meisterprüfung und zu den Prüfungen am Mittwoch, dem 15. Juni 2005 beginnt. Die Zulassungsanträge sowie

ein Informationsblatt mit zusätzlichen Erläuterungen können ab diesem Datum bei der Handwerkskammer, 2, Circuit de la Foire Internationale in Luxemburg-Kirchberg angefordert beziehungsweise abgeholt werden. Ansprechpartner sind Frau Léontine ANZIA Tel.: 42 67 67 - 203 (e-mail: leontine.anzia@cdm.lu) und Frau Liette EVEN Tel.: 42 67 67 - 226 (e-mail: liette.even@cdm.lu).

1. Einschreibefrist:
Vom 15.06.2005 bis zum 16.08.2005. Nach Ablauf dieses Datums kann kein Zulassungsantrag mehr berücksichtigt werden.

2. Die Zulassungsbestimmungen

Zur Meisterprüfung sind Personen zugelassen, welche:

1. die Gesellenprüfung mit Erfolg bestanden haben oder ein als gleichwertig vom Direktor der Berufsausbildung anerkanntes Diplom vorlegen können;
2. bis zum 31. Dezember 2005 das Alter von 18 Jahren erreicht haben.

Die Kurse der Allgemeintheorie können auch im Rahmen der Weiterbildung belegt werden.



LE SERVICE CENTRAL DE LA
STATISTIQUE ET DES
ETUDES ECONOMIQUES

recherche pour l'unité:

Informatique

1 informaticien diplômé (m/f)

engagement d'un employé(e) de l'Etat dans la carrière supérieure
profil souhaité:

- formation universitaire, diplômes délivrés par une université ou une école d'enseignement supérieur à caractère universitaire après un cycle d'études d'au moins quatre années en informatique;
- bonnes connaissances en programmation;
- connaissance d'installation, de configuration et de diagnostic de PC (Windows 95/98/NT/2000/XP);
- facilité de rédaction de textes à contenu technique en langue française, allemande et anglaise;

- esprit innovateur et autonome capable de s'intégrer dans une équipe dans laquelle il sera confronté à des tâches très diversifiées;

Prière d'adresser les candidatures manuscrites avec CV et copies des diplômes pour le 24 juin 2005 au plus tard au:

statec
à l'attention de Monsieur Serge ALLEGREZZA
Directeur
B.P. 304
L-2013 Luxembourg

LE MINISTERE DES
AFFAIRES ETRANGERES
DIRECTION DE LA
COOPERATION AU
DEVELOPPEMENT

propose

PLUSIEURES VACANCES DE POSTE EN TANT QUE STAGIAIRES AU SEIN DU PROGRAMME DE FORMATION DE LUX-DEVELOPMENT S.A.
dans le cadre de la coopération au développement

Le contrat est fixé à une durée initiale d'une année, renouvelable une fois. Après une formation à Luxembourg, le Stagiaire travaillera dans un pays en développement dans le cadre d'un projet de la coopération luxembourgeoise.

Les conditions d'éligibilité sont les suivantes:

- être de nationalité ou résident luxembourgeois(e);
- être détenteur du diplôme de fin d'études secondaires ou secondaires techniques ou bien pouvant produire un certificat sanctionnant des études reconnues équivalentes;
- avoir une parfaite connaissance de la langue française et d'une deuxième langue communautaire. (La connaissance du luxembourgeois et/ou d'autres langues est considérée comme un avantage).

Le programme vise à initier les jeunes stagiaires à la problématique de la coopération au développement et à les former aux différentes tâches en rapport avec la gestion du cycle de projet.

Les candidats doivent manifester un intérêt et une sensibilité particulière pour le milieu social et culturel des pays en développement et **posséder l'aptitude à vivre et à travailler dans un des pays les moins développés du monde.**

Elles/Ils voudront soumettre une lettre de motivation, ainsi que leurs notices biographiques munies de leurs diplômes (copies) au plus tard pour le **1 juillet 2005** au Ministère des Affaires Etrangères, 6, rue de la Congrégation, L-1352 Luxembourg (à l'attention de M. Thierry Lipert), en mentionnant "**Formation Lux-Development**" sur l'enveloppe.

Le Ministère organisera une séance d'entretiens pour les candidat(e)s pré-sélectionné(é)s vers la deuxième moitié de juillet 2005.

POSTES VACANTS

L'Institut national pour le développement de la formation professionnelle continue (INFPC) se propose de recruter, pour entrée immédiate, trois collaborateurs (m/f) sous le statut d'employé privé.

Un chef de projet

(m/f) (réf. 1)

Contrat à durée indéterminée pour un poste à temps plein

Mission:

Dans un contexte de promotion de la formation professionnelle continue à l'attention des entreprises luxembourgeoises:

- concevoir, élaborer et gérer des projets de formation professionnelle continue,
- coordonner et gérer des actions de formation,
- concevoir, construire et animer des séminaires / formations / conférences,
- concevoir, élaborer et mettre en oeuvre une stratégie de diffusion de l'information sur la formation professionnelle continue,
- gérer et animer une équipe.

Profil:

- formation Bac + 4 (sciences sociales, ressources humaines),
- la connaissance du contexte luxembourgeois de la formation professionnelle continue ainsi qu'une expérience professionnelle dans ce domaine constituent des atouts,

- connaissances en marketing, techniques commerciales et de communication,
- maîtrise parfaite des langues suivantes: luxembourgeois, français, allemand, anglais,
- utilisation des logiciels de bureautique: Word, Excel, Access, Powerpoint,
- recueil de l'information sur Internet,
- esprit d'analyse et de synthèse,

- capacité à travailler en équipe.

Un assistant de projet

(m/f) (réf. 2)

Contrat à durée indéterminée pour un poste à mi-temps

Mission:

Dans le contexte de la mise en oeuvre de la loi modifiée du 22 juin 1999 et de la promotion de la formation professionnelle continue:

- procéder à l'instruction des demandes de cofinancement soumises par les entreprises, en terme d'analyse de conformité par rapport aux critères d'éligibilité fixés par la loi modifiée du 22 juin 1999,
- participer à la conception, à l'élaboration et à la gestion de projets de formation,
- participer à la conception, à l'élaboration et à la mise en oeuvre de stratégies de diffusion de l'information sur la formation professionnelle continue,
- assister les chefs de projets dans leur mission.

Profil:

- diplôme sanctionnant un cycle complet de l'enseignement secondaire classique ou équivalent,
- la connaissance du contexte luxembourgeois de la formation professionnelle continue ainsi qu'une expérience professionnelle dans ce domaine constituent des atouts,
- maîtrise parfaite des langues suivantes: luxembourgeois, français, allemand, anglais,
- utilisation des logiciels de bureautique: Word, Excel, Access, Powerpoint, Outlook,
- recueil de l'information sur Internet,
- esprit d'analyse et de synthèse,
- capacité à travailler en équipe.

Un secrétaire de direction

(m/f) (réf. 3)

Contrat à durée déterminée d'une année pour un poste à temps plein

Mission:

- assister la direction dans l'exécution de ses tâches (préparer les réunions du Conseil d'administration, préparer certains dossiers...),
- assurer le secrétariat de l'INFPC,
- réaliser une partie définie des opérations de comptabilité en respectant les procédures établies.

Profil:

- diplôme sanctionnant un

- cycle complet de l'enseignement secondaire classique/ technique ou équivalent,
- maîtrise parfaite des langues suivantes: luxembourgeois, français, allemand, anglais,
- maîtrise des logiciels de bureautique: Word, Excel, Access, Powerpoint, Outlook,
- recueil de l'information sur Internet,
- connaissances en comptabilité,
- capacités rédactionnelles (lettres, comptes-rendus, rapports...),
- autonomie et prise d'initiative,
- capacité à travailler en équipe.

Les candidatures manuscrites accompagnées d'un CV et d'un extrait récent du casier judiciaire, en faisant référence au poste sur l'enveloppe, sont à adresser, pour le 15 juin 2005 au plus tard, à l'attention de:

Monsieur le Président du conseil d'administration de l'INFPC
38, rue de l'Avenir
L-1147 Luxembourg

COURS DU SOIR AU
CENTRE NATIONAL DE
FORMATION
PROFESSIONNELLE
CONTINUE
ESCH/ALZETTE

WORD débutant

Cours informatique lié au domaine du traitement de texte nécessitant **obligatoirement des connaissances en Windows.**

Durée: 24 heures à raison de 2 séances par semaine (lundi et jeudi) de 18.00-21.00 heures.

Langue: luxembourgeoise/ française

Date: 20/06/2005 – 14/07/2005

Frais de participation: 96 €

Les inscriptions se font sur base d'une fiche d'inscription disponible au CNFPC d'Esch/ Alzette. Seulement les fiches accompagnées d'une copie du virement des frais de participation seront prises en considération.

Pour de plus amples renseignements prière de vous adresser au CNFPC d'Esch.

CNFPC
22,rue Henri-Koch
B.P.371
L-4004 Esch/Alzette
Tel: 55 89 87
Fax: 55 93 25
info@cnfpc.lu
www.cnfpc.lu

Fondation Kannerschlass

Helfen Sie uns die Rechte der Kinder zu verteidigen
CCP 5152-11